

## ДОГОВОР-ОФЕРТА

Настоящий договор-оферта является публичной офертой (официальным предложением) Республиканского унитарного предприятия «Белорусский государственный центр аккредитации» (далее – Исполнитель) в лице директора Дворак Екатерины Владимировны, действующего на основании Устава, и содержит условия выдачи подтверждения проведенной аккредитации на бумажном носителе (выписки из реестра Национальной системы аккредитации Республики Беларусь в виде аттестата аккредитации).

### 1. ОСНОВНЫЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Исполнитель – Республиканское унитарное предприятие «Белорусский государственный центр аккредитации», УНП 191318134 (орган по аккредитации).

1.2. Заказчик – аккредитованный субъект, обратившийся в орган по аккредитации для получения выписки из реестра Национальной системы аккредитации Республики Беларусь (далее НСА) в виде аттестата аккредитации (далее – аттестат аккредитации) и акцептовавший публичную оферту о заключении настоящего договора-оферты.

1.3. Стороны – Заказчик и Исполнитель в совокупности.

1.4. Заявление на выдачу аттестата аккредитации - документ установленной формы, подаваемый в орган по аккредитации для получения аттестата аккредитации.

1.5. Работы по настоящему договору-оферте – оформление и выдача аттестата аккредитации.

### 2. АКЦЕПТ ДОГОВОРА-ОФЕРТЫ

2.1. Текст настоящего договора-оферты является публичной офертой в соответствии со статьей 405 и пунктом 2 статьи 407 Гражданского кодекса Республики Беларусь.

2.2. Настоящий договор-оферта размещен на официальном сайте Исполнителя [www.bsca.by](http://www.bsca.by) и является официальным документом.

2.3. Акцепт (принятие) публичной оферты производится путем внесения 100 %-ной (сто процентной) предварительной оплаты заказанных Работ, что подтверждается платежным поручением. Акцепт означает, что

Заказчик полностью согласен со всеми положениями настоящего договора-оферты.

### 3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА-ОФЕРТЫ

3.1. Исполнитель обязуется выполнить для Заказчика следующие работы:

3.1.1. распечатать из реестра НСА на бланке органа по аккредитации аттестат аккредитации установленной формы;

3.1.2. выдать аттестат аккредитации лично уполномоченному представителю аккредитованного субъекта под роспись в день обращения, а при подаче заявления менее чем за четыре часа до окончания установленного рабочего времени в органе по аккредитации – не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения или направить аттестат аккредитации посредством почтовой связи заказным письмом с заказным уведомлением о получении на юридический адрес аккредитованного субъекта, если иное не указано в заявлении, не позднее двух рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления в органе по аккредитации.

3.2. Результатом выполнения работ являются действия, указанные в подпункте 3.1.2. настоящего договора.

### 4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

4.1. Исполнитель обязуется выполнить условия договора в установленные сроки.

4.2. Исполнитель вправе выполнить обязательства по договору досрочно.

4.2.1. Приступать к выполнению Работ после регистрации заявления и подтверждения перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя в соответствии с п.2.3 настоящего договора-оферты.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Оплатить своевременно и полностью стоимость Работ, оказываемых Исполнителем согласно условиям договора-оферты, в размере, установленном в счете.

4.3.2. Подать Исполнителю заявление, содержащее уникальный регистрационный номер аккредитованного субъекта и указание на желаемый язык изложения аттестата аккредитации.

4.3.3. В случае личного получения аттестата аккредитации подтвердить факт получения личной подписью уполномоченного лица.

4.4. Заказчик вправе:

4.4.1. Получить аттестат аккредитации выбранным им способом и на указанном им языке.

4.4.2. Отказаться от исполнения договора-оферты при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

## 5. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Стоимость Работ устанавливается Исполнителем в счете по соответствующему виду Работ, который размещен на сайте [www.bsca.by](http://www.bsca.by).

5.2. Заказчик производит оплату Работ в форме 100 %-ной (стопроцентной) предоплаты путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5.3. В случае невозможности выполнения Работ по настоящему договору-оферте, возникшей по вине Заказчика, работы подлежат оплате в полном объеме.

5.4. Факт выполнения Работ оформляется актом выполненных работ, который составляется и подписывается каждой из сторон самостоятельно в соответствии с постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от «12» февраля 2018 № 13. Единолично составленный акт выполненных работ другой стороне не направляется.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору-оферте Стороны несут ответственность в соответствии с условиями настоящего договора-оферты и действующим законодательством Республики Беларусь.

## 7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего договора-оферты, будут решаться Сторонами путем переговоров и консультаций.

7.2. В случае если указанные в п. 7.1. споры и разногласия не могут быть решены указанным способом, они подлежат урегулированию в Экономическом суде города Минска в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

## 8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА-ОФЕРТЫ

8.1. Договор-оферта вступает в силу с момента акцепта оферты Заказчиком и действует до:

момента осуществления Исполнителем обязательств по выполнению Работ в полном объеме;

момента расторжения договора-оферты.

8.2. Договор-оферта может быть расторгнут:

досрочно по соглашению сторон в любое время;

по инициативе любой из Сторон в случае нарушения другой Стороной условий договора-оферты с письменным уведомлением другой Стороны.

8.3. Настоящий договор-оферта остается в силе в случае изменения реквизитов Сторон, изменения их учредительных документов, организационно-правовой формы и др. В случае изменения реквизитов Стороны обязаны в течение 10 (десяти) рабочих дней уведомить об этом друг друга.

## 9. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Республиканское унитарное предприятие «Белорусский государственный центр аккредитации», Республика Беларусь, 220033, г. Минск, ул. Велозаводская, д. 6, п. 2, тел. +375 17 352 46 05, факс +375 17 310 12 52, УНП 191318134, IBAN BY05 АКВВ 3012 0000 9335 1000 0000 в ОАО «АСБ Беларусбанк», адрес: 220037, г. Минск, ул. Долгобродская, д.1, УНП 100325912, SWIFT: АКВВВУ2Х, e-mail: bsca@bsca.by.